

Povinně zveřejňované informace

(podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a vyhlášky č. 512/2020 Sb.)

1. Oficiální název povinného subjektu

Základní škola Petra Bezruče a mateřská škola, Třinec, příspěvková organizace

2. Důvod a způsob založení

Škola byla zřízena jako příspěvková organizace s právní subjektivitou ke dni 1. 1. 1993.

Hlavním účelem je poskytování základního a předškolního vzdělávání a výchovy v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon).

- **Zřizovatel:** Statutární město Třinec, IČO: 00297313, Jablunkovská 160, 739 61 Třinec.
- **Zřizovací listina:** Vydána Zastupitelstvem města Třince dne 17. dubna 2001, ve znění pozdějších dodatků.

3. Organizační struktura

- **Statutární orgán:** Mgr. Martin Raška, ředitel školy
- **Zástupkyně statutárního orgánu:** Mgr. Martina Giercuskiewiczová, zástupkyně ředitele pro II. stupeň a výchovně-vzdělávací činnost
- **Součásti školy:** Základní škola, Mateřská škola, Školní družina, Školní jídelna

4. Kontaktní spojení

- **Poštovní adresa:** Bezručova 418, 739 61 Třinec
- **Telefon (sekretariát):** +420 558 993 010
- **Telefon (ředitel školy):** +420 558 993 011
- **E-mail:** bezructri@volny.cz
- **Datová schránka (ID):** vzqrgj4
- **Webové stránky:** www.zspbtrinec.cz
- **Úřední hodiny sekretariátu:** Pondělí – Pátek: 7:00 – 14:30 hod.

5. Případné platby lze poukázat

- **Běžný účet školy (ZŠ):** 27-4628910227/0100 (Komerční banka)
- **Školní jídelna (ŠJ):** 2801012625/2010 (Fio banka)

- **Rodičovské sdružení (SRPŠ):** 9705609001/5500 (Raiffeisenbank)

6. Identifikační číslo organizace (IČO)

00847097

7. DIČ

Organizací není plátcem DPH (DIČ přiděleno nebylo / neuplatňuje se).

8. Dokumenty

Klíčové dokumenty školy (Školní vzdělávací program „Škola dobré pohody“, Školní řád, Výroční zprávy, Řády školní družiny a jídelny) jsou volně přístupné na webu školy v sekci Dokumenty školy nebo k nahlédnutí v kanceláři ředitele.

Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu: Schválený rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu jsou zveřejněny na webových stránkách zřizovatele (www.trinecko.cz).

9. Žádosti o informace

Žádost o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb. lze podat ústně, písemně, elektronicky (e-mailem či datovou schránkou).

- **Místo pro příjem žádostí:** Sekretariát školy, Bezručova 418, 739 61 Třinec.
- **Pověření zaměstnanci k přijímání a vyřizování:** Mgr. Martin Raška (ředitel), Dagmar Sziliczaiová (sekretářka).

10. Příjem žádostí a dalších podání

Podání lze učinit poštou, osobním doručením na sekretariát školy v úředních hodinách, e-mailem podepsaným uznávaným elektronickým podpisem nebo prostřednictvím datové schránky (ID: vzqrgj4).

11. Opravné prostředky

Proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace lze podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí.

- **Kde se odvolání podává:** Odvolání se podává u ředitelství Základní školy Petra Bezruče a mateřská škola, Třinec.
- **Kdo o odvolání rozhoduje:** O odvolání rozhoduje nadřízený orgán – Krajský úřad Moravskoslezského kraje, se sídlem 28. října 2771/117, 702 18 Ostrava, a to do 15 dnů od předložení odvolání.

12. Formuláře

Formuláře (např. žádost o uvolnění žáka, žádost o odklad školní docházky, žádost o přijetí) jsou volně ke stažení na webových stránkách školy v sekci Ke stažení / Formuláře.

13. Popisy postupů – návody pro řešení životních situací

Postupy při řešení životních situací (přijímací řízení, zápis do 1. třídy, odklad docházky, osvobození z TV apod.) se řídí zákony č. 561/2004 Sb. a č. 500/2004 Sb. Bližší informace a návody naleznete v sekci Rodiče a žáci nebo u vedení školy.

14. Nejdůležitější používané předpisy

- **Zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- **Zákon č. 106/1999 Sb.**, o svobodném přístupu k informacím
- **Zákon č. 500/2004 Sb.**, správní řád
- **Zákon č. 110/2019 Sb.**, o zpracování osobních údajů (a Nařízení GDPR)
- **Zákon č. 262/2006 Sb.**, zákoník práce
- **Vyhláška č. 48/2005 Sb.**, o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- **Vyhláška č. 14/2005 Sb.**, o předškolním vzdělávání
- **Vyhláška č. 107/2005 Sb.**, o školním stravování

15. Sazebník úhrad za poskytnutí informací

Škola je oprávněna požadovat úhradu nákladů spojených s vyhledáním informací, pořízením kopií a doručením.

Položka / Úkon	Jednotka	Cena
Kopie dokumentu A4 jednostranná	stránka	2,- Kč
Kopie dokumentu A4 oboustranná	list	3,- Kč

Položka / Úkon	Jednotka	Cena
Kopie dokumentu A3 jednostranná	stránka	4,- Kč
Kopie dokumentu A3 oboustranná	list	6,- Kč
Technický nosič dat (CD / DVD)	ks	20,- Kč
Mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací	zap. hodina	250,- Kč
Poštovní doručovné	zásilka	dle ceníku České pošty

Poznámka: Pokud předpokládané náklady na poskytnutí informace přesáhnou 100 Kč, sdělí škola tuto skutečnost žadateli předem. Pokud žadatel do 30 dnů od oznámení úhradu nezaplatí, škola žádost odloží.

16. Licenční smlouvy

Škola nedisponuje žádnými výhradními licencemi poskytnutými podle § 14a odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb.

17. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.

Informace a statistické údaje o vyřizování žádostí o poskytnutí informací za uplynulý kalendářní rok (dle § 18 zákona č. 106/1999 Sb.) tvoří samostatnou součást **Výroční zprávy o činnosti školy**.

Tato výroční zpráva je v souladu se školským zákonem nejpozději do 15. října předkládána ke schválení Školské radě. Bezodkladně po jejím schválení Školskou radou a předložení zřizovateli je zpráva zveřejněna na webových stránkách školy v sekci Dokumenty školy a je rovněž fyzicky k nahlédnutí v kanceláři ředitele školy.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů (GDPR)

- **Společnost:** RESK, spol. s r.o., Jeřabinová 257, 739 61 Třinec, IČ: 62305336
- **Zástupce:** Mgr. Aleš Adamík
- **Kontakt:** poverenec_skoly@resk.cz